



**Istituto Comprensivo Gino Strada**

Via Ricasoli, 30 - 10153 Torino

Tel. 011.01132032

E-mail: [toic87600l@istruzione.it](mailto:toic87600l@istruzione.it)

Sito web: [www.icginostrada.edu.it](http://www.icginostrada.edu.it)

C.F. 97718910017

Codice Univoco UF376Q



AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE



Circ. n. 111  
del 16/01/2024

Agli Atti  
Al Personale

Alla sezione del sito <https://www.icginostrada.edu.it/documento/erasmus/>

Torino, 16/01/2024

**OGGETTO: Procedura di selezione del personale per la formazione in mobilità temporanea internazionale**

**PROGETTO ERASMUS+ - azione ka1 progetti di mobilità enti accreditati settore scuola Accreditamento n° 2022-1-it02-ka120-sch-000103126**

**CODICE ATTIVITA' 2023-1-IT02-KA121-SCH-000126340**

**CUP D14C23000220006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'accreditamento Erasmus+2021-2027 dell'IC Gino Strada, con codice 2022-1-IT02-KA120-SCH-000103126 che ha visto l'Istituto beneficiario di un finanziamento per la realizzazione di mobilità rivolte a docenti e personale ATA;

**VISTA** l'assegnazione della sovvenzione, secondo i termini e le condizioni stabilite nelle Condizioni Speciali, nelle Condizioni Generali e negli altri Allegati alla Convenzione per Progetti di enti accreditati, codice: **2023-1-IT02-KA121-SCH-000126340** nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1 - Mobilità per l'apprendimento individuale, come descritto nell'Allegato II.

**PRESO ATTO** che nell'ambito del programma Erasmus+, è consentito al personale scolastico svolgere un periodo di formazione all'estero;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto summenzionato è necessario reperire e selezionare personale;

**RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

#### **EMANA**

Un avviso di selezione interno per la stesura di una graduatoria per la selezione del personale destinatario della mobilità internazionale. La graduatoria avrà la durata del progetto. Annualmente verrà utilizzata per l'individuazione del personale.

Per l'anno scolastico 2023/24 saranno selezionati numero 6 unità del personale docente e 2 personale ATA che svolgeranno all'estero, per un periodo di 10 gg (compresi i 2 gg di viaggio A/R), attività di:



## Istituto Comprensivo Gino Strada

Via Ricasoli, 30 - 10153 Torino

Tel. 011.01132032

E-mail: [toic87600l@istruzione.it](mailto:toic87600l@istruzione.it)

Sito web: [www.icginostrada.edu.it](http://www.icginostrada.edu.it)

C.F. 97718910017

Codice Univoco UF376Q



AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE



- corso strutturato per l'approfondimento della lingua inglese in Irlanda
- attività di job shadowing in Finlandia.

Le mobilità, per il corrente anno scolastico, verranno distribuite nel seguente modo:

- 4 BORSE DI MOBILITA' IRLANDA DAL 08/04/2024 AL 18/04/2024
- 4 BORSE DI MOBILITA' FINLANDIA DAL 24/04/2024 AL 03/05/2024

Le località di destinazione potrebbero subire delle variazioni nei successivi anni scolastici.

I periodi di mobilità potrebbero subire delle leggere variazioni per motivi logistici legati all'acquisto dei titoli di viaggio

### **OBIETTIVI PROGETTUALI**

- Offrire ai docenti l'opportunità di crescere professionalmente e di aumentare la propria motivazione e soddisfazione sul lavoro attraverso mobilità all'estero e confronto tra pari.
- Valorizzare il personale ATA e svilupparne le competenze, conoscenze e attitudini professionali utili a una migliore amministrazione scolastica.
- Migliorare l'interattività, l'inclusività e la qualità dell'insegnamento e contribuire a più alti rendimenti degli studenti del I ciclo di istruzione.
- Impostare pratiche di valutazione sistematica dei risultati di apprendimento degli studenti di Primaria e Secondaria di I grado al fine di renderle parte integrante dell'autovalutazione d'Istituto.
- Aprire la comunità nella quale è inserito l'IC a una rete europea di scuole diventando un punto di riferimento per l'innovazione dell'istruzione e il sostegno a studenti e famiglie del territorio.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La candidatura dovrà contenere i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione - (Allegato 1 da compilare attraverso il modulo google <https://forms.gle/DHnbqzB16bsKzzBv6>) indicando l'attività per cui ci si desidera candidare;
- curriculum vitae, in formato europeo, redatto in lingua inglese; (da inserire nel modulo <https://forms.gle/DHnbqzB16bsKzzBv6>)
- copia della carta d'identità o documento d'identità in corso di validità valido per l'espatrio. (da allegare al modulo google <https://forms.gle/DHnbqzB16bsKzzBv6>)

**L'autodichiarazione dei punteggi e l'inserimento della documentazione tramite modulo google indicato dovrà essere effettuata entro e non oltre il giorno 25 gennaio alle ore 12.00.**

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera incompleta non saranno considerate ammissibili.

### **SELEZIONE DEI PARTECIPANTI**

Il bando si rivolge sia a personale di ruolo docente che a personale di ruolo ATA, per un totale di 8 beneficiari (6 docenti e 2 membri personale ATA). La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico, valuterà le domande pervenute, verificherà il possesso dei requisiti di ogni candidato secondo i seguenti criteri:

I prerequisiti richiesti al personale docente e ATA

Contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto;

Non aver usufruito dei permessi di formazione per l'anno scolastico in cui è prevista la partenza;

**La selezione delle candidature verrà effettuata attraverso l'autodichiarazione dei seguenti titoli maturati a partire dal 1 settembre 2018:**

REQUISITI	punti
<p><b>ESPERIENZE NELL'ORGANIZZAZIONE -</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività a contatto con l'utenza per gli ata (segreteria didattica, accoglienza) (3 punti per anno)</li> <li>• Attività di supporto organizzativo/amministrativo ai progetti europei (3 punti per anno)</li> <li>• Collaboratore del Dirigente (3 punti per anno)</li> <li>• Membro dello Staff (5 punti per anno)</li> <li>• Referente unico dipartimento (5 punti per anno)</li> <li>• Referente dipartimento per ordine (3 punti per anno)</li> <li>• Funzione Strumentale (3 punti per anno)</li> </ul>	<p><b>Max 40 punti</b></p>
<p><b>ESPERIENZE NELLA DIDATTICA -</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione a progetti e-twinning (3 punti per anno);</li> </ul>	<p><b>Max 25 punti</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione e attuazione di moduli CLIL in classe (3 punti per anno);</li> </ul>	
<p><b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificazione lingua inglese B1 (5 punti)</li> <li>• Certificazione lingua inglese B2 (8 punti)</li> <li>• Certificazione lingua inglese C1 o C2 (10 punti)</li> </ul>	<b>Max 10 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>Max 75 punti</b>

L'accesso alla graduatoria avviene con un punteggio superiore a 5 punti.

Al termine della fase di selezione, la Commissione di Valutazione pubblicherà la graduatoria provvisoria dei beneficiari distinta per le due attività, consentendo, nel caso di rinunce, l'eventuale scorrimento. Entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie sarà possibile presentare ricorso avverso, trascorso tale periodo la graduatoria sarà ritenuta definitiva.

Ogni anno verranno riservati, 2 posti per il personale ATA e 6 posti per il personale docente (2 proveniente dalla scuola secondaria, 3 dalla primaria e 1 dalla infanzia). Nel caso in cui non sia presente personale secondo tale suddivisione, i posti verranno comunque assegnati a docenti o ata di diversa provenienza/categoria professionale. Il Dirigente scolastico è considerato in quota al personale ata.

Definiti gli 8 beneficiari per ogni anno scolastico, questi, saranno convocati per sottoscrivere l'Allegato V della Convenzione di sovvenzione (Accordo tra il beneficiario e l'IC Gino Strada).

I beneficiari della mobilità possono chiedere, prima della firma del contratto, la rinuncia per una sola volta nella durata di validità della graduatoria.

#### **SERVIZI EROGATI PER IL PARTECIPANTE**

Per ciascun partecipante verranno erogati i seguenti servizi:

- Attività di monitoraggio, tutoraggio e valutazione;
- Viaggio aereo A/R, ad ogni partecipante sarà garantito un titolo di viaggio (a/r) che prevede un



## Istituto Comprensivo Gino Strada

Via Ricasoli, 30 - 10153 Torino

Tel. 011.01132032

E-mail: [toic87600l@istruzione.it](mailto:toic87600l@istruzione.it)

Sito web: [www.icginostrada.edu.it](http://www.icginostrada.edu.it)

C.F. 97718910017

Codice Univoco UF376Q



AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE



bagaglio a mano di 10 kg ed uno da stiva di 20 kg. Sarà preferito l'aeroporto di partenza più vicino alla sede dell'Istituto. In caso di indisponibilità di soluzioni aeree consone nel periodo scelto, sarà individuato un ulteriore aeroporto. Sarà garantito, esclusivamente, lo spostamento dall'aeroporto internazionale estero alla struttura ricettiva e ritorno;

- Servizio di transfer, all'arrivo in aeroporto nel Paese di destinazione i beneficiari usufruiranno di un transfer che li condurrà presso l'accommodation individuata; l'orario di arrivo del transfer di ritorno sarà calcolato considerando il tempo che si impiega dall'accommodation all'aeroporto e l'orario di chiusura del check-in previsto per la partenza;
- Per il vitto sarà fornito un contributo economico a copertura parziale delle spese relative a pranzo e cena, direttamente ai beneficiari a titolo di "pocket money";
- Accommodation, sarà garantita la sistemazione in **camera doppia**, presso strutture ricettive che rispettano gli standard di qualità e sicurezza in hotel/ appartamenti/aparthotel. Ogni camera assicurerà i servizi standard;
- Formazione in mobilità, in base alle attività progettuali e al livello linguistico del beneficiario;
- Travel card, che consentirà l'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere esclusivamente il luogo presso il quale si terrà l'offerta formativa;
- Rilascio degli attestati di partecipazione al progetto di formazione.

### **RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Come riportato nell' art. 3 dell'Annex II, dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, del Regolamento europeo 679/2016 e successive modifiche e integrazioni".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oscar Eugenio Maroni

Firmato digitalmente