

MANUALE PER LA COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI UTILI ALLA PRESA DI SERVIZIO E LA TRASMISSIONE ALLA SEGRETERIA.

La documentazione utile alla presa di servizio si trova al seguente link:

<https://www.icginostrada.edu.it/servizio/modelli-dei-docu...io-docenti-e-ata/>

Devono essere compilati i quattro documenti:

[icgs ASSUNZIONE IN SERVIZIO 0101 02072024](#)

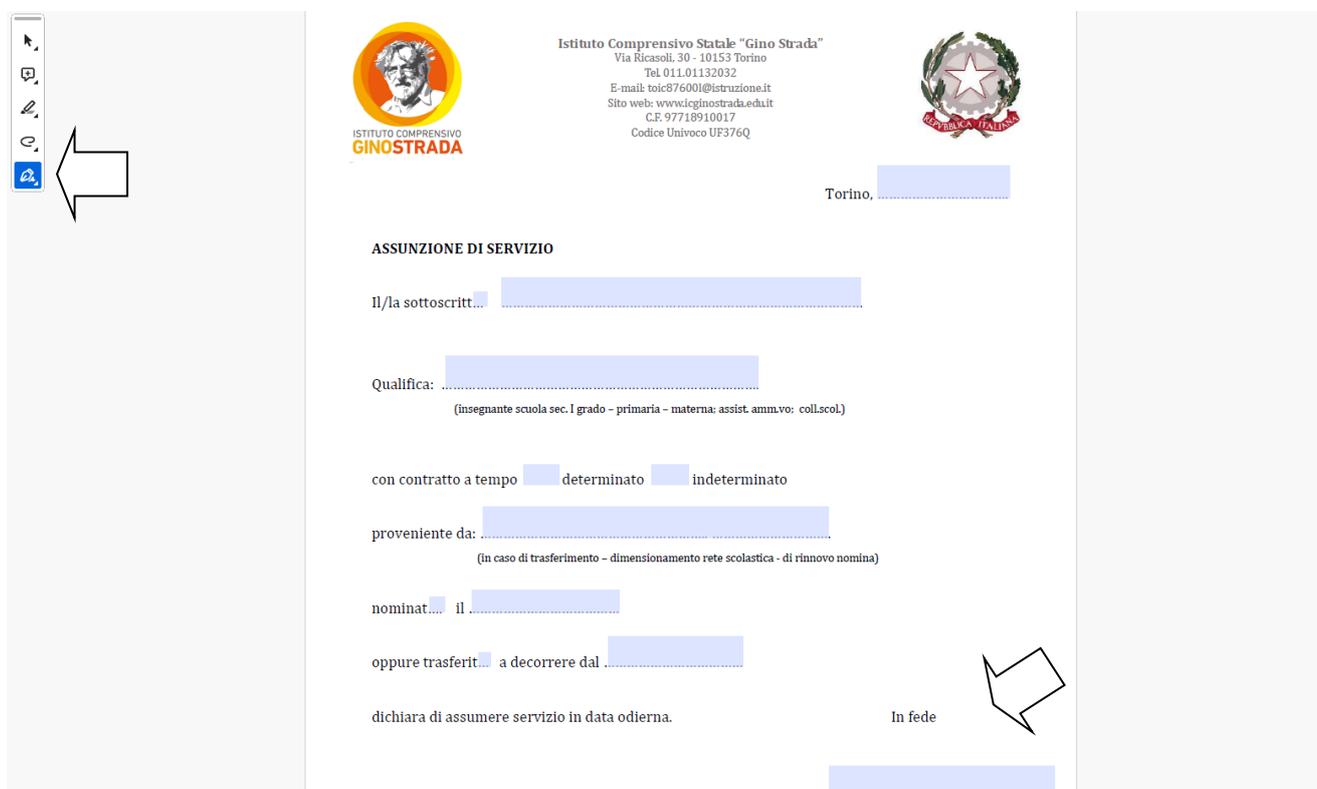
[icgs AUTOCERTIFICAZIONE 0101 02072024](#)

[icgs DATI PERSONALI 0101 02072024](#)

[icgs RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE ALTRA ATTIVITÀ 0101 02072024](#) (solo nel caso in cui vi sia richiesta di autorizzazione per poter svolgere altra attività)

I file sono compilabili con qualsiasi lettore di pdf (consigliamo Adobe Reader).

Per firmare, cliccare in corrispondenza della freccia; aprire "aggiungi firma".



 **ISTITUTO COMPRENSIVO GINOSTRADA**

Istituto Comprensivo Statale "Gino Strada"
Via Ricasoli, 30 - 10153 Torino
Tel. 011.01132032
E-mail: toic87600l@istruzione.it
Sito web: www.icginostrada.edu.it
C.F. 97718910017
Codice Univoco UF376Q

Torino, _____

ASSUNZIONE DI SERVIZIO

Il/la sottoscritt... _____

Qualifica: _____
(insegnante scuola sec. I grado - primaria - materna; assist. amm.vo; coll.scol.)

con contratto a tempo determinato indeterminato

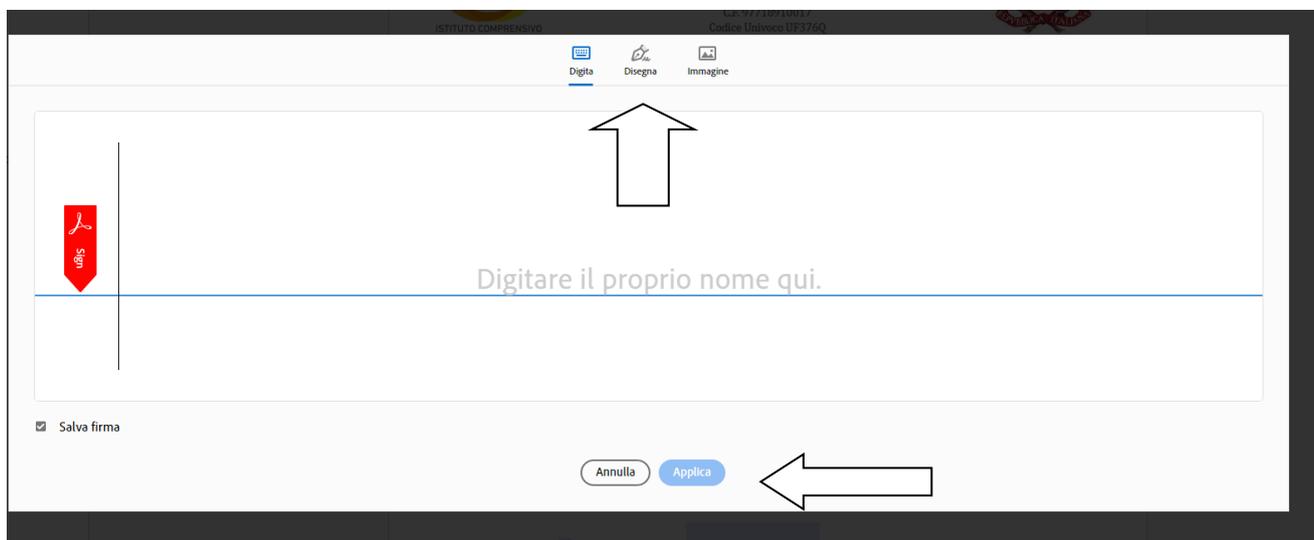
proveniente da: _____
(in caso di trasferimento - dimensionamento rete scolastica - di rinnovo nomina)

nominat... il _____

oppure trasferit... a decorrere dal _____

dichiara di assumere servizio in data odierna. In fede _____

Si aprirà la seguente schermata, andare su “disegna”, firmare e infine cliccare il tasto “applica”.



IMPORTANTE

Dopo aver compilato i documenti inviarli firmati unitamente alla scansione di carta d'identità e codice fiscale tramite mail a TOIC87600L@ISTRUZIONE.IT con **OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO- NOME E COGNOME – CODICE FISCALE** .

Grazie per la collaborazione.

Rev. 10/07/2024